



ประกาศโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานโรงพยาบาล ประเภทประจำ

ด้วยโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน
โรงพยาบาล ประเภทประจำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
ดังต่อไปนี้

ก. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

อัตราค่าจ้าง ๒๑,๒๕๐ บาท

- ประจำ งานสารบรรณและธุรการ

จำนวน ๑ อัตรา

ข. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีคุณสมบัติตามหมวด ๒ ข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

๑.๒ ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๑.๓ มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ตามความ
เหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร

๑.๔ มีผลการทดสอบ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีการ
ทดสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย ในระดับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มาแล้วไม่เกิน ๒
ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปีรับสมัคร หรือ ผล
การทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่ง
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีที่มีการทดสอบวิชา
ภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย ในระดับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต
วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปีรับสมัคร (SMART for WORK
สอบผ่านเกณฑ์ ๕๐ คะแนน) หรือ มีผลการทดสอบวิชา Aptitude Test ที่โรงพยาบาล
จัดสอบ โดยมีผลสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่
ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปีรับสมัคร ซึ่งจะต้องยื่นหลักฐานผล
การสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าว ภายในไม่เกินวันที่ปีรับสมัครเท่านั้น

๑.๕ พระภิกษุหรือสามเณรไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับ
ราชการได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/
๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่ง มหาเถรสมาคม
ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทุกสาขา

ค. การรับสมัคร

๑. สมัครด้วยตัวเอง

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ งานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๗ อาคารกิตติวัฒนา ระยะที่ ๒ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐ ในวันราชการ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. หรือ ดาวน์โหลด แบบฟอร์มใบสมัครได้ <http://www.hospital.tu.ac.th/> เลือกข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวรับสมัครงาน และเลือกหัวข้อ ดาวน์โหลดใบสมัครงาน สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. ๐-๒๙๒๖-๙๓๖๘-๖๙

๑.๑ เอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ ดังนี้

- (๑) หลักฐานวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร /หนังสือรับรองคุณวุฒิ)
ฉบับจริงพร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๒) รายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) มีผลการทดสอบ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย ในระดับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร หรือ ผลการทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีที่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย ในระดับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีมาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร (SMART for WORK สอบผ่านเกณฑ์ ๕๐ คะแนน) หรือ มีผลการทดสอบวิชา Aptitude Test ที่โรงพยาบาลจัดสอบ โดยมีผลสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร ซึ่งจะต้องยื่นหลักฐานผลการสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าว ภายในไม่เกิน วันที่ปิดรับสมัครเท่านั้น ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) หลักฐานได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
- (๗) สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า (เฉพาะเพศหญิง)
- (๘) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-สกุล (ถ้ามี)
- (๙) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท (ทั้งนี้ไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทุกกรณี)

๒. สมัครทาง Internet ผ่านเว็บไซต์สมัครงานของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาสามารถสมัครผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง จนถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. ของวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยเข้าไปที่ <http://www.hospital.tu.ac.th/> และดำเนินการดังนี้

๒.๑ เลือกหัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

๒.๒ เลือกหัวข้อรับสมัครงาน

๒.๓ กดสมัครสมาชิก

๒.๔ เข้าสู่ระบบตามด้วยรหัสที่ได้ตั้งไว้ตามข้อ ๒.๓

๒.๕ กรอกข้อมูลรายละเอียดทั้งหมดในใบสมัครงานให้ครบถ้วน

๒.๖ แนบไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครสอบและรูปถ่ายให้ครบถ้วนและชัดเจน ดังนี้

(๑) หลักฐานวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตร /หนังสือรับรองคุณวุฒิ)

ฉบับจริงพร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) รายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) **ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ**

(๓) **มีผลการทดสอบ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ.**

ที่มีการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย ในระดับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวัน

ปิดรับสมัคร หรือ ผลการทดสอบ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการ

จัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีที่มีการ

ทดสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย ในระดับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีมาแล้วไม่เกิน

๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร

(SMART for WORK สอบผ่านเกณฑ์ ๕๐ คะแนน) หรือ มีผลการทดสอบวิชา

Aptitude Test ที่โรงพยาบาลจัดสอบ โดยมีผลสอบวิชาภาษาอังกฤษรวมอยู่ด้วย

มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวัน

ปิดรับสมัคร ซึ่งจะต้องยื่นหลักฐานผลการสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าว ภายในไม่เกิน

วันที่ปิดรับสมัครเท่านั้น ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร


พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)

(๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว

ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

(๗) สำเนาทะเบียนสมรส หรือทะเบียนหย่า (เฉพาะเพศหญิง)

(๘) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-สกุล (ถ้ามี)

๒.๗ กดสมัครงานตามตำแหน่งที่ตนมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อ ข. โดยไปที่หัวข้อ **เปิดรับสมัครงาน** แล้วคลิกที่รูป  ซึ่งอยู่บนหัวข้อประกาศรับสมัครงานในแต่ละประกาศ หลังจากคลิกแล้วจะปรากฏตำแหน่งงานต่างๆ ที่เปิดรับสมัครอยู่ จากนั้นกดเข้าไปในตำแหน่งที่ตนเองสนใจและมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศ โดยจะปรากฏหน้ารายละเอียดตำแหน่งงาน หากต้องการสมัครงานตำแหน่งดังกล่าวให้คลิกตรง หัวข้อ **สมัครงานนี้** ที่ด้านล่างของรายละเอียดตำแหน่งงานนั้น ๆ

๒.๘ ผู้สมัครสอบหลังกดสมัครงานแล้ว จะต้องรับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบสถานะการสมัครของตนหลังการสมัคร เมื่อขึ้นสถานะว่า “ผ่าน” จะต้องดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ **จำนวน ๑๐๐ บาท** (ทั้งนี้ไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบทุกกรณี) ตามรายละเอียดการชำระค่าธรรมเนียมการสอบในข้อ ๓.

๓. การชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบกรณีสมัครผ่านทาง Internet

๓.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ หลังจากที่เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครและขึ้นสถานะว่า “ผ่าน” ทั้งนี้ผู้สมัคร จะต้องรับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบสถานะการสมัครของตนหลังการสมัครเอง และให้ดำเนินการชำระค่าสมัครสอบได้ตั้งแต่วันที่ขึ้นสถานะให้ว่า “ผ่าน” จนถึงเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันสุดท้ายที่ปิดรับสมัคร หากสถานะการสมัครยังไม่ขึ้นว่า “ผ่าน” **ห้ามชำระค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ามาก่อนโดยเด็ดขาด**

๓.๒ ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบ สามารถชำระได้ตามช่องทางนี้

๓.๒.๑ ชำระค่าธรรมเนียมผ่านแอปพลิเคชันของธนาคารด้วยการสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ ชื่อบัญชี **รพ.ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ**



๓.๒.๒ โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขาธรรมศาสตร์-รังสิต
ชื่อบัญชี “**รพ.ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ**” ประเภทบัญชี **ออมทรัพย์**
เลขที่บัญชี **๐๕๐-๒-๐๐๐๔-๕** ระบุ “ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ”

๓.๓ เมื่อชำระแล้วโปรดแสดงหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม โดยการอัปโหลดหลักฐานการชำระเงินได้ที่คอลัมภ์ด้านซ้ายมือของเว็บไซต์ของการสมัครงานออนไลน์ หัวข้อ **อัปโหลดหลักฐานการชำระเงิน** หรือลิงค์ https://docs.google.com/forms/d/๑Qqa๘mwEG-OglRUBV๖YtTRGjbfFX๑NNzLT๔bwZ_d๔W๓๐Y/edit หรือสแกน QR CODE ด้านล่างนี้ ภายในเวลา **๒๔.๐๐ น. ของวันที่ปิดสมัคร**



พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดให้ชัดเจน ตามหัวข้อดังนี้

- ชื่อ-นามสกุล
- ตำแหน่งงานที่สมัครสอบ

/- ประจำหน่วยงาน...

- ประจำหน่วยงาน
- จำนวนเงินที่ชำระค่าสมัคร
- วันที่ชำระค่าสมัคร
- เวลาที่ชำระค่าสมัคร
- อัปโหลดไฟล์หลักฐานการชำระค่าสมัคร ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๑ GB

หมายเหตุ : กรณีสำหรับผู้สมัครผ่านทาง Internet หากไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒ และ ข้อ ๓ ในข้อ ค. ตามที่กล่าวมาข้างต้นให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติจะถือว่าไม่ได้สมัครสอบและไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

ง. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ทดสอบโดยพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้สมัคร ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ และบุคลิกภาพอื่น ๆ และหรือทดสอบความถนัด ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (โดยวิธีทดสอบทางข้อเขียน ปฏิบัติ หรือ สอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้แล้วแต่กรณี)

จ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดติดประกาศ งานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๗ อาคารกิตติวัฒนาการะยะที่ ๒ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ หรือดูทาง Internet ที่ <http://www.hospital.tu.ac.th/> เลือกรหัสข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวรับสมัครงาน เลือกรหัสข้อ ประกาศ และเลือกรหัสข้อ รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ฉ. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จะขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ เป็นเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี (วันประกาศผลการคัดเลือก) หากพ้นกำหนดนี้ให้ยกเลิกบัญชี ทั้งนี้หากบัญชียังไม่ได้ยกเลิกด้วยเหตุผลดังกล่าว แต่ถ้าโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติมีการคัดเลือกใหม่ในตำแหน่งเดียวกันและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์อภิชาติ คณิตทรัพย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

